

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина»

Факультет культуры и искусств

Кафедра библиотечно-информационных ресурсов

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета



Т. М. Кожевникова

«05» июля 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

по дисциплине Б1.В.12 Инновационно-методическая деятельность
библиотечно-информационных учреждений

Направление подготовки/специальность: 51.03.06 - Библиотечно-информационная
деятельность

Профиль/направленность/специализация: Информационно-аналитическая
деятельность

Уровень высшего образования: бакалавриат

Квалификация: Бакалавр

год набора: 2021

Автор программы:

Доктор социологических наук, доцент Стефановская Наталия Александровна

Рабочая программа составлена в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность (уровень бакалавриата) (приказ Министерства образования и науки РФ от «06» декабря 2017 г. № 1182).

Рабочая программа принята на заседании Кафедры библиотечно-информационных ресурсов «16» июня 2021 г. Протокол № 10

Рассмотрена и одобрена на заседании Ученого совета Факультета культуры и искусств, Протокол от «05» июля 2021 г. № 8.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Цели и задачи дисциплины.....	4
2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавра.....	5
3. Объем и содержание дисциплины.....	5
4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства.....	14
5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля).....	26
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины.....	28
7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы.....	28

1. Цели и задачи дисциплины

1.1 Цель дисциплины – формирование компетенций:

ПК-3 Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере

ПК-8 Готов к созданию информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов

1.2 Типы задач профессиональной деятельности, к которым готовятся обучающиеся в рамках освоения дисциплины:

- информационно-аналитический
- технологический

1.3 Дисциплина ориентирована на подготовку обучающихся к профессиональной деятельности в сферах: 06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере проектирования, разработки, внедрения и эксплуатации информационных систем, управления их жизненным циклом), 07 Административно-управленческая и офисная деятельность (в сферах: урегулирования политических конфликтов и споров с помощью процедуры медиации; администрирования взаимоотношений между органами государственной власти, организаций сферы бизнеса и общественных организаций; политико-управленческой деятельности в политических партиях, международных организациях, общественных институтах, субъектах экономической и образовательной деятельности; организационного и документационного обеспечения управления организацией)

1.4 В результате освоения дисциплины у обучающихся должны быть сформированы:

Обобщенные трудовые функции / трудовые функции / трудовые или профессиональные действия (при наличии профстандарта)	Код и наименование компетенции ФГОС ВО, необходимой для формирования трудового или профессионального действия	Индикаторы достижения компетенций
	ПК-3 Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере	Осуществляет научно-методическую поддержку Библиотечно-информационной деятельности, готовит и предоставляет методическую продукцию библиотек
	ПК-8 Готов к созданию информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов	Применяет основные виды информационно-аналитических технологий в информационно-аналитическом сопровождении управления, предпринимательской и научно-производственной деятельности

1.5 Согласование междисциплинарных связей дисциплин, обеспечивающих освоение компетенций:

ПК-3 Готов к участию в научно-методическом сопровождении, координации и интеграции профессиональной деятельности в библиотечно-информационной сфере

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения	
		Очная (семестр)	Заочная (семестр)

	междисциплинарные связи	4	5	6	7	4	5	6	7	8
1	Менеджмент библиотечно-информационной деятельности	+				+				
2	Организация информационно-аналитической деятельности		+	+					+	+
3	Технологическая практика		+	+			+	+		
4	Управление библиотечным делом				+				+	

ПК-8 Готов к созданию информационно-аналитической продукции на основе анализа информационных ресурсов

№ п/п	Наименование дисциплин, определяющих междисциплинарные связи	Форма обучения			
		Очная (семестр)		Заочная (семестр)	
		7	8	8	9
1	Информационно-аналитические продукты и услуги	+		+	
2	Преддипломная практика		+		+

2. Место дисциплины в структуре ОП бакалавриата:

Дисциплина «Инновационно-методическая деятельность библиотечно-информационных учреждений» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, учебного плана ОП по направлению подготовки 51.03.06 - Библиотечно-информационная деятельность.

Дисциплина «Инновационно-методическая деятельность библиотечно-информационных учреждений» изучается в 7, 8 семестрах.

3. Объем и содержание дисциплины

3.1. Объем дисциплины: 3 з.е.

Очная: 3 з.е.

Заочная: 3 з.е.

Вид учебной работы	Очная (всего часов)	Заочная (всего часов)
Общая трудоёмкость дисциплины	108	108
Контактная работа	80	26
Лекции (Лекции)	32	12
Практические (Практ. раб.)	48	14
Самостоятельная работа (СР)	28	78
Зачет	-	4

3.2. Содержание курса:

№	Название	Вид учебной работы, час.	Формы текущего
---	----------	--------------------------	----------------

темы	раздела/темы	Лекции		Практ. раб.		СР		контроля
		О	З	О	З	О	З	
7 семестр								
1	Теоретические основы инновационной деятельности библиотечно-информационных учреждений	2	1	2	-	2	4	Опрос
2	Инновационная политика в стратегическом управлении библиотечно-информационным учреждением	4	1	4	1	2	5	Опрос
3	Использование маркетинговых инструментов в реализации инновационной политики библиотеки	2	1	4	1	2	5	решение ситуационных задач
4	Виды инноваций	2	1	2	1	2	4	Собеседование
5	Разработка инновационных проектов	2	1	6	1	2	6	Разработка и защита инновационного проекта для библиотеки
6	Реализация технологических инноваций	2	-	2	1	2	6	Подготовка электронной презентации
7	Реализация продуктивных и сервисных инноваций	2	1	4	1	2	6	Кейс
8	Реализация управленческих изменений	2	1	2	1	1	6	Опрос
9	Создание инновационного климата	2	1	2	1	2	6	Тестирование
10	Основные направления и функции научно-методического сопровождения библиотечно-информационной деятельности	2	1	2	1	2	4	Подготовка электронной презентации

11	Инновационно-методические службы библиотек: структура, функции, организация работы	2	-	4	1	2	6	Кейс
12	Аналитическая деятельность методических служб. Направления и методика изучения инновационного опыта библиотек	2	1	2	1	2	6	Кейс
13	Организация работ по распространению и продвижению новшеств	2	-	2	1	2	4	Подготовка электронной презентации
14	Консультационно-методическая помощь библиотекам	2	1	6	1	2	6	Кейс
15	Организация повышения квалификации персонала библиотек	2	1	4	1	1	4	Тестирование

Тема 1. Теоретические основы инновационной деятельности библиотечно-информационных учреждений (ПК-3)

Лекция.

Инновационная деятельность как способ решения усложняющихся задач и разрешения противоречий, средство повышения конкурентоспособности продуктов библиотечно-информационных учреждений. Ограничения и противоречия библиотечной деятельности. Эволюция инноватики как теории инновационной деятельности. Центральные проблемы теории инноваций в современных условиях. Терминологическая система современной теории инноваций. Классификации инноваций. Инновационный процесс и жизненный цикл инноваций.

Необходимость использования достижений теории инноваций в библиотечном деле. Библиотечная инноватика как самостоятельное научное направление библиотековедения. Объект и предмет, основные изучаемые проблемы и перспективные направления исследований библиотечной инноватики. Сущность библиотечных инноваций. Анализ практики инновационной деятельности библиотек. Особенности осуществления инноваций в библиотеках.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения.

1. Междисциплинарный характер инноватики.
2. Основные концепции инновационной активности.
3. Терминосистема инноватики.
4. Объект и предмет библиотечной инноватики.
5. Концептуальные подходы к инновационному развитию библиотек.
6. Основные проблемы библиотечной инноватики.

Инновационная деятельность как средство повышения конкурентоспособности библиотек.

Жизненный цикл инноваций

Анализ перспективных направлений исследований в области библиотечной инноватики.

Анализ практики инновационной деятельности библиотек в регионе

Задания для самостоятельной работы.

составить глоссарий основных понятий библиотечной инноватики. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 2. Инновационная политика в стратегическом управлении библиотечно-информационным учреждением (ПК-3)

Лекция.

Государственная и организационная инновационная политика: назначение и взаимосвязь. Условия создания инфраструктуры библиотечных инноваций и развития форм государственной и негосударственной поддержки библиотечных инноваций. Инновационный менеджмент как направление стратегического управления организацией. Роль инновационной политики в стратегическом развитии библиотеки. Основные цели развития библиотек как основа стратегического управления. Правила постановки целей библиотечного развития. Построение «дерева целей». Инновация как средство достижения целей развития библиотеки. Потенциальные источники и инициаторы инновационных идей. Принципы отбора инновационных идей для реализации в библиотеке. Стратегический план, целевые программы развития и инновационные проекты как документы, определяющие инновационную политику библиотеки. Особенности составления стратегического плана и целевых программ развития и отражения в них идеи изменений. Этапы и задачи управления изменениями в библиотеках.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Роль инновационной политики в стратегическом развитии библиотеки.
 2. Методика формирования «дерева целей» библиотеки.
 3. Документы, определяющие инновационную политику библиотеки: структура, содержание. «Дерево целей» развития библиотеки
- Отбор и отражение инновационных идей в целевых программах развития.

Задания для самостоятельной работы.

проанализировать и сравнить задачи государственной и организационной инновационной политики. Привести конкретные примеры форм государственной и негосударственной поддержки библиотечных инноваций. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 3. Использование маркетинговых инструментов в реализации инновационной политики библиотеки (ПК-8)

Лекция.

Маркетинг как экономическое и организационное средство инновационного менеджмента библиотеки. Функции и принципы маркетинга в реализации инноваций и управлении библиотечными изменениями. Маркетинговые исследования и библиотечные инновации. Инновационная стратегия как обоснование направлений изменений в развитии библиотеки. Виды инновационных стратегий. Позиционирование продуктивных инноваций библиотеки с учетом результатов маркетинговых (прикладных библиотечных) исследований. Планирование реализации инноваций. Виды планирования инноваций. План маркетинга как инструмент реализации инновационной стратегии библиотеки. Комплекс маркетинга. Продвижение инноваций в социальной среде как функция маркетинга.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Понятие «инновационная стратегия».
2. Основания для формирования инновационной стратегии.

3. Виды инновационных стратегий.

4. План маркетинга как инструмент реализации инновационной стратегии.

Разработка плана маркетинговых мероприятий при реализации библиотекой инновационной стратегии интеграции или диверсификации.

Подготовка программы маркетингового исследования для позиционирования инноваций библиотеки.

Задания для самостоятельной работы.

проанализировать маркетинговые мероприятия для продвижения инноваций в конкретной библиотеке. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 4. Виды инноваций (ПК-3)

Лекция.

Классификация библиотечных инноваций. Существующие подходы к классификации инноваций в библиотечном деле и за его пределами. Объект изменений как основной признак характеристики изменений: виды инноваций и их особенности. Взаимозависимость изменений различных объектов инноваций. Понятие «инновационный кластер» в библиотечной инноватике. Возможности «кластерных» стратегий в библиотечном деле. Выбор объектов изменений и последовательности реализации инноваций.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Классификация инноваций в теории инноватики.
2. Подходы к классификации библиотечных инноваций в отечественном библиотековедении.
3. Инновационный кластер в библиотеке.
4. Выбор объектов изменений и последовательность реализации различных видов инноваций.

Классификация библиотечных инноваций.

Анализ инновационных кластеров.

Задания для самостоятельной работы.

составить блок-схему взаимосвязи инновационной ситуации и инновационных стратегий в библиотечном деле. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 5. Разработка инновационных проектов (ПК-3)

Лекция.

Этапы инновационного процесса (цикла) и задачи каждого этапа. Разработка инновации в библиотеке: алгоритм действий. Задачи проектной группы. Виды библиотечных инновационных проектов в зависимости масштабов и содержания проектной деятельности. Проектная работа как цикл работ: этапы осуществления. Особенности осуществления проектов по поддержки инноваций. Инновационный проект как пакет документов - назначение, характеристика, структура и особенности составления и применения. Инновационный проект как документ внешнего информирования и внутреннего использования. Экспертиза инновационных проектов библиотеки. Формирование проектных групп и особенности работы библиотечного персонала в проектных группах. Анализ результатов внедрения как фактор осознания необходимости новых изменений.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Основные разновидности библиотечных инновационных проектов.
 2. Опыт проектной деятельности российских библиотек.
 3. Конкурсы инновационных библиотечных проектов в России.
 4. Задачи экспертизы и критерии оценки библиотечных инновационных проектов.
- Ретроспективный анализ инновационного цикла в библиотеке (на примере внедренной инновации).

Разработка инновационного библиотечного проекта.

Экспертиза инновационного библиотечного проекта.

Задания для самостоятельной работы.

построить алгоритм разработки инновации в библиотеке (на примере конкретной инновации).
Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 6. Реализация технологических инноваций (ПК-3)

Лекция.

Библиотечная технология и назначение технологических инноваций. Цели технологических инноваций библиотек. Улучшающие и радикальные технологические инновации: назначение, особенности реализации, последствия. Поиск вариантов технологических изменений как алгоритм действий. Характеристика основных процессов, подпроцессов, операций и подопераций библиотечной деятельности. Разработка «кластерных» стратегий технологических изменений в библиотеках. Корпоративные библиотечно-информационные системы и технологические изменения в библиотеках. Государственная поддержка технологических изменений в библиотеках. Основные направления технологических изменений в библиотеках. Автоматизированная библиотечная технология: сущность, этапы, принципы разработки и внедрения АБИС. Основные объекты автоматизации (процессы и функции библиотечной деятельности). Базовые принципы построения АБИС. Задачи и этапы реализации технологических инноваций по разработке АБИС. Условия внедрения АБИС. Критерии эффективности АБИС.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели технологических инноваций библиотек.
2. Улучшающие и радикальные технологические инновации.
3. Автоматизация библиотечных процессов как стратегическое направление технологических инноваций.
4. Критерии эффективности АБИС.

Алгоритм внедрения АБИС в деятельность библиотеки (разработка блок-схемы).

Анализ эффективности внедрения АБИС (на примере конкретной библиотеки).

Опыт внедрения инновационных технологий в библиотеках (подготовка презентации).

Задания для самостоятельной работы.

Провести сравнительный анализ улучшающих и радикальных технологических инноваций на конкретном примере. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 7. Реализация продуктных и сервисных инноваций (ПК-8)

Лекция.

Основные понятия, характеризующие продуктовые изменения в библиотеках. Цели продуктных инноваций библиотек. Понятие «степень новизны» продукции/услуг библиотеки. Принципиально новая и модифицированная инновационная продукция библиотеки. Понятие «ассортимент» применительно к библиотечному делу. «Ассортимент» и «номенклатура» итоговых продуктов деятельности библиотеки: существенные различия. Виды ассортиментных групп библиотечных услуг/продукции. Ассортиментная работа и реализация продуктных инноваций. Этапы ассортиментной работы библиотеки. Ассортиментная политика и стратегия развития продуктовых изменений. Виды и особенности применения различных видов ассортиментных стратегий при разработке новых услуг/продукции библиотеки. Определение групп целевых потребителей услуг/продукции библиотеки. Свойства новых (модифицированных) услуг/продукции библиотеки и механизм создания продуктных инноваций. «Сервисное подкрепление» услуг библиотек. Ассортиментное регулирование. Зависимость целей и действий библиотеки от состояния спроса потребителей на новые услуги и продукцию библиотеки. Управление спросом в библиотеках.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. «Ассортимент» и «номенклатура» итоговых продуктов деятельности библиотеки.
2. Виды ассортиментных групп библиотечных услуг/продукции и их характеристика.
3. Виды и особенности применения различных видов ассортиментных стратегий в библиотеке.
4. Ассортиментное регулирование и управление спросом в библиотеке.

Разработка новых услуг (продукции) библиотеки.

Задания для самостоятельной работы.

дать развернутую характеристику какой-либо инновационной услуги или продукции конкретной библиотеки. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 8. Реализация управленческих изменений (ПК-8)

Лекция.

Управленческие инновации как совокупность организационных и социальных изменений, их взаимообусловленность и взаимозависимость. Цели управленческих инноваций и их основные отличительные характеристики. Инновации в публичной деятельности библиотеки. Разработка новых средств общественных коммуникаций библиотек (библиотечного сайта; ежегодного популярного отчета библиотеки перед общественностью; плана - проспекта библиотечных экспозиций, путеводаителя по библиотеке (системе библиотек); дайджеста библиотечных программ, пресс-релиза, библиотечной листовки и пр.) в контексте решения инновационных задач.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Виды управленческих инноваций.
2. Опыт организационных инноваций в библиотеках России.
3. Опыт управленческих инноваций в зарубежных библиотеках.

Разработка инновационных форм публичной деятельности библиотеки.

Моделирование новой структуры библиотеки.

Задания для самостоятельной работы.

проанализировать инновации в публичной деятельности библиотеки за последние 5 лет (на примере конкретной библиотеки). Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 9. Создание инновационного климата (ПК-3)

Лекция.

Понятие «инновационного климата» как особых условий обеспечивающих инновационную активность персонала библиотеки. Персонал и нововведения. Причины сопротивления изменениям в библиотеках. Программа действий библиотеки направленных на формирование инновационного климата. Инновации и риск, развитие у сотрудников библиотеки навыков рискованного поведения. Роль «банка идей» и внутрибиблиотечных мероприятий в системе организационных средств инновационного менеджмента. Использование методов материального и нематериального стимулирования творческой активности библиотечного персонала. Мотиваторы инновационного поведения. Контроль за процессом внедрения новшеств в библиотеках.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. «Инновационный климат» - сущность понятия.
2. Причины сопротивления инновациям.
3. Комплекс мероприятий по формированию инновационного климата в библиотеке.
4. Способы развития навыков рискованного поведения у сотрудников библиотеки.
5. Методики формирования «банка инновационных идей».

Моделирование методов развития и стимулирования инновационной активности библиотечного персонала.

Задания для самостоятельной работы.

разработать план мероприятий по стимулированию творческой активности сотрудников и созданию инновационного климата для конкретной библиотеки. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 10. Основные направления и функции научно-методического сопровождения библиотечно-информационной деятельности (ПК-3)

Лекция.

Эволюция развития методической деятельности библиотек. Принципы и функции методической деятельности библиотек. Зависимость деятельности методических служб от масштабов и статуса библиотеки. Современные формы и направления методической работы библиотек. Роль библиотечных методистов в организации инновационной деятельности библиотек.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Эволюция развития методической деятельности библиотек.
2. «Методическое руководство» или «методическая помощь».
3. Методист – управленец или профессионал-специалист.
4. Методическая служба или отдел маркетинга.
5. Перспективы развития методических служб библиотек.

Экскурсии в библиотеки-методические центры и анализ организации их работы. Подготовка презентаций.

Задания для самостоятельной работы.

провести сравнительный анализ методических функций, выполняемых библиотеками региона. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 11. Инновационно-методические службы библиотек: структура, функции, организация работы (ПК-3)

Лекция.

История развития методических служб библиотек (от кабинетов губернских библиотек к консалтинговым центрам региона). Методическая работа в системе инновационного менеджмента. Структура инновационно-методической службы и ее основные функции. Управленческое консультирование и аналитическая деятельность в системе функций методических структур библиотек. Перспективы развития инновационно-методических служб библиотек, сетевое взаимодействие и библиотечные консорциумы. Деятельность методических служб как научно-исследовательских центров, инжиниринговых служб, образовательных и консалтинговых центров, центров по связям с общественностью.

Ресурсы инновационно-методических служб библиотек (кадры, фонд, СПА и базы данных, оборудование и пр.), особенности их формирования и использования. Квалификационные требования к должности методиста. Структура инновационно-методического отдела, распределение обязанностей между сотрудниками. Нормирование труда методистов. Учет, отчетность и планирование методической деятельности.

Практическое занятие.

Сравнительный анализ научно-методических служб федеральных, региональных и муниципальных библиотек.

Анализ системы, структуры и функций методических служб библиотек региона.

Вопросы для обсуждения:

1. Методическая помощь библиотекам в России в дореволюционный период.
2. Организация методических кабинетов при губернских библиотеках в 1920-е гг.
3. Формирование системы методических служб в 1960-1970-е гг.
4. Методические службы крупнейших библиотек России на современном этапе – задачи и функции.
5. Система отраслевых методических центров на современном этапе: проблемы и перспективы.
6. Методические службы библиотек в регионе.

Задания для самостоятельной работы.

подготовить компьютерную презентацию по теме «История развития методических служб библиотек». Углубленное изучение литературы по теме. Разработать должностную инструкцию сотрудника инновационно-методического отдела.

Тема 12. Аналитическая деятельность методических служб. Направления и методика изучения инновационного опыта библиотек (ПК-8)

Лекция.

Сущность основных понятий аналитической деятельности библиотек: «прикладные исследования в библиотеках», «методический мониторинг», «методическое обследование библиотеки», «инновационная ситуация». Объекты и источники информации для методического мониторинга. Методика обследования библиотек и анализа библиотечной практики. Методика составления обзоров деятельности библиотек.

Задачи и основные направления изучения инноваций. Разработка программы изучения инноваций и выбор методов исследования. Система методов изучения инноваций. Роль опросов в исследованиях инноваций. Факторы повышения эффективности опросов. Многоаспектная классификация библиотечных инноваций как инструмент исследования. Морфологический метод в изучении библиотечной деятельности и этапы его применения. Разработка «морфологической карты». Оценка эффективности инноваций. Экспертные методы в исследованиях инноваций. Анализ информации и прогноз инновационной ситуации. Составление отчета о проведении прикладного библиотековедческого исследования. Этика исследований. Использование результатов аналитической деятельности в методическом обеспечении работы библиотек.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Методологические принципы анализа деятельности библиотек.
2. Последовательность и методы анализа библиотечной практики.
3. Методы исследования инноваций: классификационный и морфологический анализ.
4. Экспертные методы исследования инноваций.
5. Этика в аналитической деятельности методистов.

Методика обследования библиотеки.

Составление обзора деятельности библиотек.

Методика изучения инноваций

Задания для самостоятельной работы.

разработать макет «морфологической карты» для оценки состояния инновационной деятельности библиотеки. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 13. Организация работ по распространению и продвижению новшеств (ПК-8)

Лекция.

Понятие «инновационные отношения и коммуникации». Функции инновационных отношений и коммуникаций. Организация инновационных отношений и коммуникаций специалистами инновационно-методических служб библиотек. Инновационное предложение: сущность и составляющие элементы. Особенности рынка инновационных предложений в научно-технической и социальной сферах.

Формы документирования инновационного процесса. Средства распространения информации об инновационной деятельности библиотек. Методика составления инновационных информационных сообщений. Структура инновационной заявки и инновационного предложения. Комплекс коммуникационных средств, обеспечивающих продвижение новшеств и библиотечных инноваций. Анализ эффективности мероприятий библиотеки по распространению и продвижению новшеств.

Практическое занятие.

Документирование инновационного процесса

Методика составления инновационных информационных сообщений

Презентация новой услуги или нового продукта библиотеки

Задания для самостоятельной работы.

Подготовить дайджест по материалам профессиональной периодики «Инновационный опыт библиотек». Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 14. Консультационно-методическая помощь библиотекам (ПК-3)

Лекция.

Задачи и формы методического консультирования библиотекарей. Система методических пособий, типы и виды пособий, требования к их содержанию. Методика составления методических пособий. Изучение эффективности методических рекомендаций. Методические консультации: виды и требования к их содержанию.

Практическое занятие.

Анализ методических пособий по конкретной тематике

Составление методического пособия.

Подготовка методической консультации

Задания для самостоятельной работы.

разработать проспект методического пособия по конкретной теме. Углубленное изучение литературы по теме.

Тема 15. Организация повышения квалификации персонала библиотек (ПК-3)

Лекция.

Непрерывное библиотечное образование и потребность в актуализации профессиональных знаний библиотечного специалиста. Содержание понятий: «повышение квалификации», «переобучение и переподготовка» библиотечных кадров. Система повышения квалификации и переподготовки библиотечных кадров в России: проблемы и перспективы. Основные принципы обучения методикам инновационной деятельности. Возможные варианты и способы обучения персонала библиотек. Курсы повышения квалификации, семинары, совещания, конференции, практикумы, стажировки. Краткосрочное обучение персонала библиотек. Организация тренинг-семинаров для библиотекарей. Разработка программы семинара. Построение семинара и организация работы в группах. Роль педагога (инструктора, консультанта, тренера) в развитии навыков инновационной деятельности у библиотечного персонала. Особенности обучения персонала и руководителей библиотек. Организация конкурсов профессионального мастерства.

Практическое занятие.

Вопросы для обсуждения:

1. Цели и задачи непрерывного библиотечного образования.
2. Основные элементы системы непрерывного библиотечного образования.
3. Система непрерывного библиотечного образования в регионе.

Разработка программы тренинг-семинара по актуальной тематике для библиотекарей ЦБС.

Разработка сценария деловой игры для библиотекарей.

Разработка программы курсов повышения квалификации для библиотекарей отделов обслуживания в объеме 36 часов.

Разработка программы научно-практической конференции «Инновации в обслуживании пользователей библиотек».

Разработка положения о конкурсе профессионального мастерства.

Задания для самостоятельной работы.

разработайте вариант программы обучающего семинара для библиотечных работников по проблеме инновационной деятельности библиотеки. Углубленное изучение литературы по теме.

4. Контроль знаний обучающихся и типовые оценочные средства

4.1. Распределение баллов:

7 семестр

- посещаемость – 5 баллов
- текущий контроль – 65 баллов
- контрольные срезы – 3 среза по 10 баллов каждый
- премиальные баллы – 10 баллов

Распределение баллов по заданиям:

№ те мы	Название темы / вид учебной работы	Формы текущего контроля / срезы	Мах. кол-во баллов	Методика проведения занятия и оценки
1.	Теоретические основы инновационной деятельности библиотечно-информационных учреждений	Опрос	3	<p>3 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии</p> <p>2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
2.	Инновационная политика в стратегическом управлении библиотечно-информационным учреждением	Опрос	3	<p>3 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии</p> <p>2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
3.	Использование маркетинговых инструментов в реализации инновационной политики библиотеки	решение ситуационных задач	3	<p>3 балла начисляется студентам, которые правильно аргументировали свои ответы на поставленные вопросы, привели доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, грамотно использовали современные библиотечные технологии, опирались на изученный опыт работы библиотек, учли социальный контекст деятельности библиотеки</p> <p>2 балла – правильно аргументированные и доказанные аргументы в решении кейса, частично грамотное использование современных библиотечных технологий и опыта работы библиотек</p> <p>1 балл – студент не смог ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения кейса, предложил вариант решения слабо связанный с реальной практикой и социальным контекстом деятельности библиотеки.</p>

4.	Виды инноваций	Собеседование	3	<p>3 балла – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии</p> <p>2 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
----	----------------	---------------	---	---

5.	Разработка инновационных проектов	Разработка и защита инновационного проекта для библиотеки	13	<p>Творческий инновационный проект в рамках данной дисциплины должен представлять собой полноценную проектную заявку, подготовленную по требованиям одного из грантовых конкурсов в библиотечной сфере.</p> <p>Проект должен содержать аргументирующую часть, обосновывающую его актуальность для практики конкретной библиотеки, новизну решения, технологическую часть, описывающую этапы, методы реализации, основные мероприятия по проекту, финансовое и кадровое обоснование, планируемые результаты и методы оценки их достижения. Проекты могут готовиться индивидуально или в малых группах (не более 3 человек). Завершается защитой проекта.</p> <p>При определении уровня достижений обучающихся по проекту особое внимание обращается на следующее:</p> <ul style="list-style-type: none"> - используется основная современная литература по проблеме; - дано теоретическое и практическое обоснование актуальности проекта для целевой аудитории библиотек и анализ инновационного опыта библиотек по данной теме; - предложена оригинальная творческая идея и детально представлены взаимосвязанные этапы ее реализации в библиотеке, - четко и грамотно представлено обоснование необходимых кадровых и финансовых ресурсов для реализации проекта, - показано умение применять различные методики оценки результатов реализации проекта; - продемонстрировано умение аргументировано отвечать на вопросы при защите проекта; - работа правильно оформлена (презентация, орфография, стиль, цитаты, ссылки и т. д.); - все этапы выполнены в срок. <p>11-13 баллов – студентами предложен актуальный оригинальный проект, который возможно реализовать в конкретной библиотеке. Грамотно определены цель и задачи проекта, его целевая аудитория.</p> <p>Все составляющие проектной заявки строго соответствуют требованиям конкурсной документации и критериям оценки конкурсных работ. Представлена обоснованная рациональная смета расходов, четко выделены все этапы реализации проекта, предложенные мероприятия по проекту соответствуют его тематике, взаимосвязаны между собой.</p> <p>Составлена презентация проекта и даны наглядные схемы, модели его реализации.</p> <p>Проект может быть предложен для реализации в библиотеке. При групповой подготовке – в работе принимала участие вся группа.</p> <p>7-10 баллов – студентами предложен актуальный, оригинальный проект, который для реализации требует доработки. Грамотно определены цель и задачи проекта, но не обоснована его целевая аудитория.</p> <p>Основные составляющие проектной заявки соответствуют требованиям конкурсной документации и критериям оценки конкурсных работ. Представлена обоснованная смета расходов, выделены не все этапы реализации проекта, предложенные мероприятия по проекту соответствуют его тематике, но не все взаимосвязаны между собой.</p> <p>Составлена презентация проекта.</p> <p>Проект может быть предложен для реализации в библиотеке с доработками. При групповой подготовке – в работе принимала участие вся группа.</p> <p>4-6 баллов - студентами предложен актуальный, но не оригинальный проект, повторяющий уже имеющийся</p>
----	-----------------------------------	---	----	---

6.	Реализация технологических инноваций	Подготовка электронная презентации(контрольный срез)	10	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможностей программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам темы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>9-10 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечает вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>7-8 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление в основном отвечает вышеперечисленным требованиям, студент владеет представленным материалом, отвечает на заданные вопросы</p> <p>5-6 баллов – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p> <p>3-4 балла - в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p> <p>1-2 балла - в структуре и оформлении презентации имеются значительные недоработки, материал представлен не по теме, сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, не может отвечать на поставленные дополнительные вопросы</p>
----	--------------------------------------	---	----	---

7.	Реализация продуктивных и сервисных инноваций	Кейс	10	<p>Студентам моделируется проблемная ситуация, которая связана с реальной библиотечной практикой и конкретными типами библиотек. Задание выполняется индивидуально. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются предложенный студентом метод решения, его аргументация, практическая реализуемость. Один и тот же кейс может быть предложен разным студентам.</p> <p>8-10 баллов начисляется студентам, которые правильно аргументировали свои ответы на поставленные вопросы, привели доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, грамотно использовали современные библиотечные технологии, опирались на изученный опыт работы библиотек, учли социальный контекст деятельности библиотеки</p> <p>4-7 баллов – правильно аргументированные и доказанные аргументы в решении кейса, частично грамотное использование современных библиотечных технологий и опыта работы библиотек</p> <p>1-3 балла – студент не смог ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения кейса, предложил вариант решения слабо связанный с реальной практикой и социальным контекстом деятельности библиотеки</p>
8.	Реализация управленческих изменений	Опрос	5	<p>4-5 баллов – студент умеет сопоставить полученную при подготовке к практическому занятию информацию, сравнивать разные точки зрения на анализируемую проблему, уметь четко формулировать свои вопросы и отвечать на задаваемые ему вопросы, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии</p> <p>2-3 балла - студент умеет применять полученную при подготовке к практическому занятию информацию, отвечать на большинство вопросов, вести дискуссию с использованием профессиональной терминологии.</p> <p>1 балл – студент владеет теоретическим материалом по теме практического занятия, иногда затрудняется при ответе на вопросы, не умеет сформулировать свою точку зрения на обсуждаемую проблему</p> <p>Если студент не владеет проблематикой практического занятия, не может отвечать на вопросы, зачитывает ответ по напечатанному тексту – ответ баллами не оценивается.</p>
9.	Создание инновационного климата	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Тест состоит из 15 вопросов.</p> <p>9-10 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте</p> <p>6-8 баллов - студент правильно отвечает на 61-89% вопросов в тесте</p> <p>4-5 баллов - студент правильно отвечает на 46-60% вопросов в тесте</p> <p>2-3 балла – студент правильно отвечает на 30-45% вопросов в тесте</p> <p>1 балл – студент правильно отвечает на 25-29% вопросов в тесте.</p> <p>Менее 25% правильных ответов баллов не дает</p>

10.	Основные направления и функции научно-методического сопровождения библиотечно-информационной деятельности	Подготовка электронная презентация	5	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможностей программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам темы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечает вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>4 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление в основном отвечает вышеперечисленным требованиям, студент владеет представленным материалом, отвечает на заданные вопросы</p> <p>3 балла – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p> <p>2 балла - в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p> <p>1 балл - в структуре и оформлении презентации имеются значительные недоработки, материал представлен не по теме, сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, не может отвечать на поставленные дополнительные вопросы</p>
-----	---	------------------------------------	---	---

11.	Инновационно-методические службы библиотек: структура, функции, организация работы	Кейс	5	<p>Студентам моделируется проблемная ситуация, которая связана с реальной библиотечной практикой и конкретными типами библиотек. Задание выполняется индивидуально. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются предложенный студентом метод решения, его аргументация, практическая реализуемость. Один и тот же кейс может быть предложен разным студентам.</p> <p>4-5 баллов начисляется студентам, которые правильно аргументировали свои ответы на поставленные вопросы, привели доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, грамотно использовали современные библиотечные технологии, опирались на изученный опыт работы библиотек, учли социальный контекст деятельности библиотеки</p> <p>2-3 балла – правильно аргументированные и доказанные аргументы в решении кейса, частично грамотное использование современных библиотечных технологий и опыта работы библиотек</p> <p>1 балл – студент не смог ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения кейса, предложил вариант решения слабо связанный с реальной практикой и социальным контекстом деятельности библиотеки</p>
12.	Аналитическая деятельность методических служб. Направления и методика изучения инновационного опыта библиотек	Кейс	5	<p>Студентам моделируется проблемная ситуация, которая связана с реальной библиотечной практикой и конкретными типами библиотек. Задание выполняется индивидуально. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются предложенный студентом метод решения, его аргументация, практическая реализуемость. Один и тот же кейс может быть предложен разным студентам.</p> <p>4-5 баллов начисляется студентам, которые правильно аргументировали свои ответы на поставленные вопросы, привели доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, грамотно использовали современные библиотечные технологии, опирались на изученный опыт работы библиотек, учли социальный контекст деятельности библиотеки</p> <p>2-3 балла – правильно аргументированные и доказанные аргументы в решении кейса, частично грамотное использование современных библиотечных технологий и опыта работы библиотек</p> <p>1 балл – студент не смог ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения кейса, предложил вариант решения слабо связанный с реальной практикой и социальным контекстом деятельности библиотеки</p>

13.	Организация работ по распространению и продвижению новшеств	Подготовка электронной презентации	5	<p>Презентация подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:</p> <ul style="list-style-type: none"> - содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала; - оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможностей программной среды, соответствие стандартам оформления; - личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам темы; - содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы. <p>5 баллов – презентация соответствует теме, структура и оформление отвечает вышеперечисленным требованиям, студент свободно владеет материалом, демонстрирует глубокие, систематизированные знания, свободно отвечает на вопросы используя профессиональную терминологию</p> <p>4 балла – презентация соответствует теме, структура и оформление в основном отвечает вышеперечисленным требованиям, студент владеет представленным материалом, отвечает на заданные вопросы</p> <p>3 балла – в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен в презентации не рационально, мало иллюстративного материала, студент владеет неполной информацией по теме, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p> <p>2 балла - в структуре и оформлении презентации имеются недоработки, материал представлен сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, затрудняется с ответами на задаваемые вопросы</p> <p>1 балл - в структуре и оформлении презентации имеются значительные недоработки, материал представлен не по теме, сплошным текстом, мало иллюстративного материала, студент слабо владеет информацией по теме, при ответе использует заготовленный текст, не может отвечать на поставленные дополнительные вопросы</p>
-----	---	------------------------------------	---	---

14.	Консультационно-методическая помощь библиотекам	Кейс	5	<p>Студентам моделируется проблемная ситуация, которая связана с реальной библиотечной практикой и конкретными типами библиотек. Задание выполняется индивидуально. Единственно возможного решения нет, преподаватель предлагает возможный алгоритм решения. Оцениваются предложенный студентом метод решения, его аргументация, практическая реализуемость. Один и тот же кейс может быть предложен разным студентам.</p> <p>4-5 баллов начисляется студентам, которые правильно аргументировали свои ответы на поставленные вопросы, привели доказательные аргументы в пользу своей точки зрения, грамотно использовали современные библиотечные технологии, опирались на изученный опыт работы библиотек, учли социальный контекст деятельности библиотеки</p> <p>2-3 балла – правильно аргументированные и доказанные аргументы в решении кейса, частично грамотное использование современных библиотечных технологий и опыта работы библиотек</p> <p>1 балл – студент не смог ответить на все вопросы, которые сформулировал преподаватель для решения кейса, предложил вариант решения слабо связанный с реальной практикой и социальным контекстом деятельности библиотеки</p>
15.	Организация повышения квалификации персонала библиотек	Тестирование(контрольный срез)	10	<p>Тест состоит из 15 вопросов.</p> <p>9-10 баллов – студент правильно отвечает на 90-100% вопросов в тесте</p> <p>6-8 баллов - студент правильно отвечает на 61-89% вопросов в тесте</p> <p>4-5 баллов - студент правильно отвечает на 46-60% вопросов в тесте</p> <p>2-3 балла – студент правильно отвечает на 30-45% вопросов в тесте</p> <p>1 балл – студент правильно отвечает на 25-29% вопросов в тесте. Менее 25% правильных ответов баллов не дает</p>
16.	Посещаемость		5	Студент посетил все 100% занятий
17.	Премияльные баллы		10	<p>Дополнительные премияльные баллы могут быть начислены:</p> <ul style="list-style-type: none"> - за инновационный проект, выполненный по заказу работодателя и реализованный на практике – 10 баллов; - постоянная активность во время практических занятий – 5 баллов; - победа в региональном, межрегиональном или общероссийском конкурсе инновационных библиотечных проектов – 10 баллов; - участие с докладом во всероссийской конференции по тематике изучаемой дисциплины – 5 баллов; - публикация статьи по тематике изучаемой дисциплины – 5 баллов
18.	Индивидуальные задания, с помощью которых можно набрать дополнительные баллы		50	выполнение заданий по курсу
19.	Итого за семестр		100	

Итоговая оценка по зачету выставляется в 100-балльной шкале и в традиционной четырехбалльной шкале. Перевод 100-балльной рейтинговой оценки по дисциплине в традиционную четырехбалльную осуществляется следующим образом:

100-балльная система	Традиционная система
50 - 100 баллов	Зачтено
0 - 49 баллов	Не зачтено

4.2 Типовые оценочные средства текущего контроля

Кейс

Тема 7. Реализация продуктивных и сервисных инноваций

Решение кейсов:

Анализ ассортиментных групп библиотечных услуг и продукции конкретной библиотеки.

Разбор ассортиментных стратегий различных библиотек, выбор оптимальной стратегии.

Предложение вариантов действий по управлению спросом в конкретной ситуации для различных библиотек.

Разработка новой услуги для конкретной библиотеки

Опрос

Тема 1. Теоретические основы инновационной деятельности библиотечно-информационных учреждений

1. Междисциплинарный характер инноватики.
2. Основные концепции инновационной активности.
3. Терминосистема инноватики.
4. Объект и предмет библиотечной инноватики.
5. Концептуальные подходы к инновационному развитию библиотек.

Подготовка электронной презентации

Тема 6. Реализация технологических инноваций

- 1 Технологические инновации в библиотеке.
- 2 Рынок отечественных АБИС.
- 3 Опыт внедрения инновационных технологий в библиотеках

Тема 10. Основные направления и функции научно-методического сопровождения библиотечно-информационной деятельности

- 1 История развития инновационных служб в библиотеках России.
- 2 Функции методических служб библиотек.

Тема 13. Организация работ по распространению и продвижению новшеств

Новые услуги библиотеки

Разработка и защита инновационного проекта для библиотеки

Тема 5. Разработка инновационных проектов

темы проектов

- 1 Инновационный информационный продукт в библиотеке.
- 2 Новая форма обслуживания читателей в библиотеке.
- 3 Инновационное мероприятие в библиотеке.
- 4 Творческая площадка в детской библиотеке.
- 5 Новая форма приобщения к чтению детей в библиотеке.

решение ситуационных задач

Тема 3. Использование маркетинговых инструментов в реализации инновационной политики библиотеки

Разработка плана маркетинговых мероприятий при реализации библиотекой инновационной стратегии интеграции или диверсификации.

Тестирование

Тема 9. Создание инновационного климата

Типовые вопросы для теста

1. Чему способствует инновационная деятельность библиотек?

- А- повышению их финансовой прибыли
- Б- повышению их конкурентоспособности
- В- повышению удовлетворенности персонала от работы

2. Когда зародилась библиотечная инноватика как самостоятельное научное направление библиотековедения за рубежом?

- А- в 1950-е гг.
- Б- в 1970-е гг.
- В- в 1990-е гг.

3. Что является объектом изучения в библиотечной инноватике?

- А- Объектом изучения библиотечной инноватики является экономическая рентабельность библиотечных услуг
- Б -Объектом изучения библиотечной инноватики является инновационное развитие библиотеки
- В - Объектом изучения библиотечной инноватики является миссия библиотек в современном обществе

4.3 Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета

Типовые вопросы зачета (ПК-3, ПК-8)

- 1 Библиотечная инноватика как самостоятельное научное направление библиотековедения.
- 2 Терминологическая система библиотечной инноватики.
- 3 Актуальные проблемы библиотечной инноватики.
- 4 Документы, определяющие инновационную политику библиотеки
- 5 Классификация библиотечных инноваций

Типовые задания для зачета (ПК-3, ПК-8)

- 1 Провести экспертизу инновационного библиотечного проекта.
- 2 Разработать план мероприятий по стимулированию инновационной активности сотрудников библиотеки.
- 3 Составить макет методического письма.
- 4 Разработать шаблон описания инновации для «Банка инновационных идей»
- 5 Провести классификационный анализ нескольких библиотечных инноваций.

4.4. Шкала оценивания промежуточной аттестации

Оценка	Компетенции	Дескрипторы (уровни) – основные признаки освоения (показатели достижения результата)
--------	-------------	--

«зачтено» (50 - 100 баллов)	ПК-3	В полном объеме владеет способностью к научно-методической поддержке библиотечно-информационной деятельности, подготовки методической продукции библиотек. Демонстрирует знание различных форм профессиональной коммуникации, видов методической продукции библиотек, владение методами формирования системы коммуникаций в библиотечно-информационной сфере, координации и интеграции профессиональной деятельности, создания методических пособий. На вопросы отвечает полно, аргументированно, уверенно, по существу.
	ПК-8	В полном объеме владеет различными информационно-аналитическими технологиями в информационно-аналитическом сопровождении управления, предпринимательской и научно-производственной деятельности. Демонстрирует уверенные навыки создания информационно-аналитических продуктов и предоставления информационно-аналитических услуг. На вопросы отвечает полно, аргументированно, уверенно, по существу.
«не зачтено» (0 - 49 баллов)	ПК-3	Не владеет способностью к научно-методической поддержке библиотечно-информационной деятельности, навыками подготовки методической продукции библиотек. Не знает формы профессиональной коммуникации, виды методической продукции библиотек, не владеет методами формирования системы коммуникаций в библиотечно-информационной сфере, координации и интеграции профессиональной деятельности, создания методических пособий.
	ПК-8	Не владеет навыками применения информационно-аналитических технологий в информационно-аналитическом сопровождении управления, предпринимательской и научно-производственной деятельности; навыками создания информационно-аналитических продуктов и предоставления информационно-аналитических услуг.

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

5.1 Методические указания по организации самостоятельной работы обучающихся:

Приступая к изучению дисциплины, в первую очередь обучающимся необходимо ознакомиться содержанием рабочей программы дисциплины (РПД), которая определяет содержание, объем, а также порядок изучения и преподавания учебной дисциплины, ее раздела, части.

Для самостоятельной работы важное значение имеют разделы «Объем и содержание дисциплины», «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» и «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы».

В разделе «Объем и содержание дисциплины» указываются все разделы и темы изучаемой дисциплины, а также виды занятий и планируемый объем в академических часах.

В разделе «Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины» указана рекомендуемая основная и дополнительная литература.

В разделе «Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы» содержится перечень профессиональных баз данных и информационных справочных систем, необходимых для освоения дисциплины.

5.2 Рекомендации обучающимся по работе с теоретическими материалами по дисциплине

При изучении и проработке теоретического материала необходимо:

- просмотреть еще раз презентацию лекции в системе MOODLe, повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной дополнительной литературы;
- при самостоятельном изучении теоретической темы сделать конспект, используя рекомендованные в РПД источники, профессиональные базы данных и информационные справочные системы;
- ответить на вопросы для самостоятельной работы, по теме представленные в пункте 3.2 РПД.
- при подготовке к текущему контролю использовать материалы фонда оценочных средств (ФОС).

5.3 Рекомендации по работе с научной и учебной литературой

Работа с основной и дополнительной литературой является главной формой самостоятельной работы и необходима при подготовке к устному опросу на семинарских занятиях, к дебатам, тестированию, экзамену. Она включает проработку лекционного материала и рекомендованных источников и литературы по тематике лекций.

Конспект лекции должен содержать реферативную запись основных вопросов лекции, в том числе с опорой на размещенные в системе MOODLe презентации, основных источников и литературы по темам, выводы по каждому вопросу. Конспект может быть выполнен в рамках распечатки выдачи презентаций лекций или в отдельной тетради по предмету. Он должен быть аккуратным, хорошо читаемым, не содержать не относящуюся к теме информацию или рисунки.

Конспекты научной литературы при самостоятельной подготовке к занятиям должны содержать ответы на каждый поставленный в теме вопрос, иметь ссылку на источник информации с обязательным указанием автора, названия и года издания используемой научной литературы. Конспект может быть опорным (содержать лишь основные ключевые позиции), но при этом позволяющим дать полный ответ по вопросу, может быть подробным. Объем конспекта определяется самим студентом.

В процессе работы с основной и дополнительной литературой студент может:

- делать записи по ходу чтения в виде простого или развернутого плана (создавать перечень основных вопросов, рассмотренных в источнике);
- составлять тезисы (цитирование наиболее важных мест статьи или монографии, короткое изложение основных мыслей автора);
- готовить аннотации (краткое обобщение основных вопросов работы);
- создавать конспекты (развернутые тезисы).

5.4. Рекомендации по подготовке к отдельным заданиям текущего контроля

Собеседование предполагает организацию беседы преподавателя со студентами по вопросам практического занятия с целью более обстоятельного выявления их знаний по определенному разделу, теме, проблеме и т.п. Все члены группы могут участвовать в обсуждении, добавлять информацию, дискутировать, задавать вопросы и т.д.

Устный опрос может применяться в различных формах: фронтальный, индивидуальный, комбинированный. Основные качества устного ответа подлежащего оценке:

- правильность ответа по содержанию;
- полнота и глубина ответа;
- сознательность ответа;
- логика изложения материала;
- рациональность использованных приемов и способов решения поставленной учебной задачи;
- своевременность и эффективность использования наглядных пособий и технических средств при ответе;
- использование дополнительного материала;
- рациональность использования времени, отведенного на задание.

Устный опрос может сопровождаться презентацией, которая подготавливается по одному из вопросов практического занятия. При выступлении с презентацией необходимо обращать внимание на такие моменты как:

- содержание презентации: актуальность темы, полнота ее раскрытия, смысловое содержание, соответствие заявленной темы содержанию, соответствие методическим требованиям (цели, ссылки на ресурсы, соответствие содержания и литературы), практическая направленность, соответствие содержания заявленной форме, адекватность использования технических средств учебным задачам, последовательность и логичность презентуемого материала;
- оформление презентации: объем (оптимальное количество), дизайн (читаемость, наличие и соответствие графики и анимации, звуковое оформление, структурирование информации, соответствие заявленным требованиям), оригинальность оформления, эстетика, использование возможности программной среды, соответствие стандартам оформления;
- личностные качества: ораторские способности, соблюдение регламента, эмоциональность, умение ответить на вопросы, систематизированные, глубокие и полные знания по всем разделам программы:
- содержание выступления: логичность изложения материала, раскрытие темы, доступность изложения, эффективность применения средств ИКТ, способы и условия достижения результативности и эффективности для выполнения задач своей профессиональной или учебной деятельности, доказательность принимаемых решений, умение аргументировать свои заключения, выводы.

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

6.1 Основная литература:

1. Гринберг, А. С., Король, И. А. Информационный менеджмент : учебное пособие для вузов. - 2022-03-26; Информационный менеджмент. - Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 415 с. - Текст : электронный // IPR BOOKS [сайт]. - URL: <http://www.iprbookshop.ru/81776.html>
2. Сенин А. С., Бубенок Е. А., Дудин М. Н., Лясников Н. В., Сидоренко В. Н., Никишина И. В. Информационный менеджмент: учебное пособие для бакалавров очной и заочной формы обучения : учебное пособие. - Москва: Дело, 2018. - 297 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=577554>

6.2 Дополнительная литература:

1. Матвеева Л. Г., Чернова О. А. Информационный менеджмент : учебное пособие. - Таганрог: Южный федеральный университет, 2016. - 155 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=493240>
2. Вылегжанина А. О. Разработка проекта : учебное пособие. - Тюмень: Тюменский государственный университет, 2014. - 291 с. - Текст : электронный // ЭБС «Университетская библиотека онлайн» [сайт]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574535>

6.3 Иные источники:

1. Российская национальная библиотека - www.nlr.ru

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины, программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Для проведения занятий по дисциплине необходимо следующее материально-техническое обеспечение: учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы.

Учебные аудитории и помещения для самостоятельной работы укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории.

Помещения для самостоятельной работы укомплектованы компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

Для проведения занятий лекционного типа используются наборы демонстрационного оборудования, обеспечивающие тематические иллюстрации (проектор, ноутбук, экран/ интерактивная доска).

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение:

7-Zip 9.20

Adobe Reader XI (11.0.08) - Russian Adobe Systems Incorporated 10.11.2014 187,00 MB 11.0.08

Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Edition. 1500-2499 Node 1 year Educational Renewal Licence

Microsoft Office Профессиональный плюс 2007

Операционная система Microsoft Windows 10

Профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

1. Справочная правовая система "Консультант плюс". – URL: <http://www.consultant.ru>
2. Юрайт: электронно-библиотечная система. – URL: <https://urait.ru>
3. IPR BOOKS: электронно-библиотечная система. – URL: <http://www.iprbookshop.ru>
4. Научная электронная библиотека eLIBRARY.ru. – URL: <https://elibrary.ru>
5. Электронный каталог Фундаментальной библиотеки ТГУ. – URL: <http://biblio.tsutmb.ru/elektronnyij-katalog>
6. Российская государственная библиотека. – URL: <https://www.rsl.ru>
7. Российская национальная библиотека. – URL: <http://nlr.ru>
8. Университетская библиотека онлайн: электронно-библиотечная система. – URL: <https://biblioclub.ru>
9. Консультант студента. Гуманитарные науки: электронно-библиотечная система. – URL: <https://www.studentlibrary.ru>
10. Scopus: база данных . – URL: <https://www.scopus.com>

Электронная информационно-образовательная среда

https://auth.tsutmb.ru/authorize?response_type=code&client_id=moodle&state=xyz

Взаимодействие преподавателя и студента в процессе обучения осуществляется посредством мультимедийных, гипертекстовых, сетевых, телекоммуникационных технологий, используемых в электронной информационно-образовательной среде университета.